



AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

Numero di Proposta 565 del 25.06.2021

Numero di Registro Generale *478* del 25.06.2021

OGGETTO: Conferimento di incarico ex art. 110, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000.

L'anno duemilaventuno il giorno ventiquattro del mese di giugno nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DI AREA

PREMESSO CHE:

- Con delibera G.C. n. 47 del 27.04.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, si è proceduto all'approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023, approvazione della dotazione organica e della struttura organizzativa, ricognizione annuale delle eccedenze di personale;
- Con delibera di G.C. n. 58 del 19.05.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, si è modificata la struttura organizzativa dell'Ente;

Dato atto che con le stesse deliberazioni si è verificato che il Comune ha rispettato tutte le vigenti prescrizioni normative in materia di contenimento delle spese di personale e che ricorrono tutte le condizioni che consentono il reclutamento di personale a tempo determinato;

Evidenziato che, nell'anno 2021, è prevista l'assunzione di un Istruttore Direttivo Vigilanza, Cat. D, Responsabile dell'Area Vigilanza, a tempo determinato e pieno (35 ore), scadenza 31.01.2022, ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Richiamata integralmente la deliberazione di Giunta Municipale n. 64 del 23.06.2021 con la quale sono stati impartiti allo scrivente responsabile specifici indirizzi relativamente ai requisiti di accesso, ai criteri ed alle modalità di svolgimento della selezione;

Considerato pertanto di dover procedere all'indizione della procedura di selezione in attuazione del programma delle assunzioni e conformemente alle direttive impartite dalla Giunta;

Ritenuto, tutto quanto sopra premesso e richiamato, di approvare l'allegato "Avviso pubblico per incarico a tempo determinato e pieno Cat. D presso il Comune di Bellizzi (SA) ai sensi dell'art. 110 comma 1 del TUEL n. 267/2000" di un Responsabile per l'Area Vigilanza con contratto fino al gennaio 2022;

Viste le norme di cui ai d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e 30 marzo 2011, n. 165 e s.m.i.;

Rilevato che, sia lo Statuto Comunale, all'art. 48, sia il Regolamento di organizzazione, all'art. 33, consentono il ricorso al richiamato art.110 del D. Lgs. 267/2000;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro dei dirigenti del comparto Regioni ed enti locali;

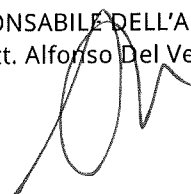
Visto il decreto sindacale n. 8 del 09.06.2021 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di posizione organizzativa dell'Area Affari Generali;

DETERMINA

1. di indire l'avviso pubblico per la selezione del Responsabile dell'Area Vigilanza con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000, fino al 31 gennaio 2022;

2. di approvare lo schema di avviso allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, nel quale sono dettagliatamente indicati i requisiti di accesso e le modalità di svolgimento della selezione in conformità agli indirizzi ed alle direttive fomiti con la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 23.06.2021;
3. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente

IL RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG
Dott. Alfonso Del Vecchio



**AVVISO PUBBLICO PER INCARICO A TEMPO DETERMINATO E PIENO CAT. D PRESSO IL COMUNE DI
BELLIZZI (SA) AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL TUEL N. 267/2000**

VISTA la propria competenza in merito, in ragione del Decreto Sindacale n. 8 del 08.06.2021 con il quale vengono conferite le funzioni di Responsabile di Posizione Organizzativa di cui all'AREA AA.GG. al sottoscritto;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 47 del 27.04.2021, ad oggetto: "Approvazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023, conferma struttura organizzativa dell'ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed approvazione dotazione organica dell'ente";

VISTA la deliberazione di G.C. n. 58 del 19.05.2021, ad oggetto: "Modifica struttura organizzativa dell'ente. Provvedimenti";

VISTO il Regolamento di organizzazione;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica sulla base di curricula professionali senza comparazione per il conferimento di un incarico a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., per la durata non superiore al mandato del Sindaco;

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Il candidato deve possedere elevate competenze di natura giuridico-amministrativa con particolare riferimento alla conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata e competenze tecniche-specialistiche e procedurali nelle tematiche dell'AREA VIGILANZA

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea fermo restando che:
 - Godano dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza;
 - Siano in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - Abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta.
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Assenza di condanne penali, interdizione od altre misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali, secondo le leggi vigenti;
- d) Non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente selezione tutti coloro che sono in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, indicati al punto precedente, e dei seguenti requisiti specifici, a pena di esclusione:

1. **Titoli di studio:** diploma di Laurea vecchio ordinamento universitario in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia ed equipollenze MIUR. I diplomi di Laurea indicati debbono essere conseguiti presso Università o Istituti di Istruzione Universitaria equiparati, sono ammessi titoli di studio equivalenti. Sono ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una università straniera una laurea equivalente a quelle su indicate. È cura del candidato, pena l'esclusione, dimostrare l'equivalenza mediante la produzione del provvedimento che la riconosce. I cittadini della comunità europea in possesso del titolo comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del loro titolo di studio, l'equiparazione deve essere posseduta entro il termine che l'amministrazione comunicherà all'interessato, utile ai fini del colloquio.
2. **Esperienza professionale:** comprovata esperienza professionale derivante dall'aver maturato presso enti locali esperienze di lavoro nell'ambito della Polizia Locale, maturata presso la Pubblica Amministrazione o società partecipate dalla Pubblica Amministrazione a seguito di contratti di lavoro subordinato professionale o attività collaborative equivalenti, anche di natura autonoma o di incarico professionale nei servizi richiesti.
3. Adeguata conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (videosorveglianza).

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con motivato provvedimento del competente organo, il termine di cui sopra, come può revocare la selezione indetta quando motivi di opportunità lo richiedano. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione a tempo determinato comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

CARATTERISTICHE DEL CONTRATTO

Il contratto sarà a tempo determinato dalla data di sottoscrizione del contratto, fino al 31 gennaio 2022, con orario di lavoro di 35 ore settimanali.

In base all'art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, il trattamento economico del personale assunto con il suddetto contratto è quello previsto per la qualifica dirigenziale del vigente C.C.N.L. dei dirigenti degli Enti Locali, categoria D oltre indennità di comparto, 13^a mensilità, ed altro emolumenti e/o indennità prevista dal CCNL nonché altri benefici se dovuti.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge. Alla individuazione del soggetto a cui affidare l'incarico provvederà il Sindaco con apposito decreto, previa istruttoria del Responsabile del Servizio incaricato, sulla base dei curricula presentati.

Il Responsabile, in particolare, redigerà un elenco degli aspiranti idonei e procederà all'ammissibilità delle domande pervenute sulla base dei presupposti di partecipazione indicati nel presente avviso nonché all'accertamento delle professionalità richieste mediante l'esame dei curriculum.

L'elenco dei candidati ritenuti idonei sulla scorta dei requisiti del presente bando, verrà trasmesso all'esame del Sindaco che provvederà all'individuazione della professionalità il cui incarico verrà conferito con apposito decreto e dopo la sottoscrizione del contratto.

Il candidato che sarà prescelto dovrà presentare entro 15 giorni dalla comunicazione la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti nella domanda di partecipazione che non siano autocertificabili ai sensi della normativa vigente. La conseguente stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato verrà solo con l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento, che l'amministrazione evidenzierà all'interessato. La cessazione dell'incarico avviene per

scadenza naturale del contratto. Il contratto de quo è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.

L'incarico potrà essere revocato unilateralmente in caso di esigenze organizzative del Comune, di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta e dell'Assessore di riferimento. Le prestazioni richieste dovranno essere eseguite presso gli Uffici dell'Amministrazione Comunale o nei luoghi di questa indicati, in relazione agli obiettivi prefissa negli orari definiti dall'Amministrazione.

Nel contratto stesso verranno specificati: l'oggetto della prestazione, il luogo, il compenso, la modalità di liquidazione, il tempo ed ogni altra condizione di svolgimento dell'incarico conferito.

La partecipazione del presente avviso pubblico comporta l'implicita ed incondizionata accettazione di quanto stabilito dall'avviso e la conclusione della procedura è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie sul personale vigenti per gli enti locali.

E' prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata i vigore di norme che rendono incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica /o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Bellizzi (SA), sul sito internet istituzionale del Comune di Bellizzi (SA) in "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi e concorsi".

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere redatta secondo fac-simile, che viene allegato al presente bando, nel quale il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un idoneo documento di riconoscimento, pena l'archiviazione della domanda. La sottoscrizione della domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda di ammissione, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente e presso il Servizio Personale del Comune, deve essere indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Bellizzi, Via Manin, 23, 84092 - BELLIZZI (SA), riportante la dicitura "Conferimento incarico di Responsabile dell'Area Vigilanza ex art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000".

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente www.comune.bellizzi.sa.it, a mezzo posta elettronica certificata, da inviare al seguente indirizzo: protocollogenerale@pec.comune.bellizzi.sa.it;

Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Saranno considerate valide le domande spedite a mezzo posta elettronica certificata entro il termine sopra specificato (a tal fine farà fede la data di arrivo della posta elettronica certificata).

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio: l'inoltro della domanda oltre il termine previsto; la mancata sottoscrizione della domanda, in forma autografa o firmata digitalmente; la mancata presentazione della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi ed ogni altra comunicazione inerente la selezione in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul relativo sito internet all'indirizzo sopra indicato.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

AVVERTENZE

Il presente avviso viene pubblicato nel rispetto del principio di pari opportunità fra uomini e donne ai sensi della legge 10.04.1991, n°125, così come previsto dall'Art 61 del decreto D.Lgs.03.02.1993 n°29 e successive modificazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, prorogare e revocare il presente avviso, ed anche riaprire i termini, ove lo ritenga opportuno e necessario per motivo di pubblico interesse.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non conferire alcun incarico qualora i curriculum presentati non consentisse il raggiungimento degli obiettivi prefissati

Il contratto è risolto di diritto in caso in cui l'Ente dichiara il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'Art. 45 del D. Lgs. 30.12.1992 n. 504 e s.m.i.. Il presente avviso ha lo scopo conoscitivo e preliminare, non determina alcun diritto al posto, ne deve necessariamente concludersi con l'assunzione, rientrando nella discrezionalità sindacale valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio personale del Comune di Bellizzi (SA) Via Manin, 23 (telefono 0828 358039)

Bellizzi lì

Il Responsabile Area AA.GG.
Dott. Alfonso Del Vecchio

Al Responsabile dell'Area Affari Generali
del Comune di Bellizzi

Istanza di partecipazione alla procedura selettiva per il conferimento di un incarico di funzionario di area direttiva nell'ambito dell'Area Vigilanza.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ e
residente a _____ in Via/Piazza _____ con
eventuale recapito cui inviare le comunicazioni: Tel./Cell. _____
PEC _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Responsabile dell'Area Vigilanza. A tal fine, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R., e sotto la propria responsabilità,

- a) Di confermare i dati anagrafici sopra indicati e di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Bellizzi per iscritto eventuali variazioni di indirizzo;
- b) di essere cittadino italiano o di uno Stato facente parte dell'Unione Europea (*i candidati appartenenti ad uno degli Stati membri dell'U.E. devono indicare lo Stato di appartenenza*);
- c) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (*ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime*);
- d) Di essere nel pieno godimento dei diritti politici;
- e) Di essere in possesso del diploma di laurea in _____, conseguito presso _____, nel _____ con votazione _____;
- f) Di non aver riportato condanne penali ostantive all'assunzione di pubblici impieghi e di non avere procedimenti penali in corso;
- g) Di non aver subito procedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'articolo 127, lettera d), del DPR 10/01/1957, n. 3;
- h) Di non essere stato interdetto da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- i) Di avere idoneità fisica all'impiego;
- j) Di essere in regola in ordine agli obblighi di leva;
- k) Di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- l) Di impegnarsi a documentare formalmente quanto dichiarato nello stesso curriculum presentato in allegato alla domanda;
- m) Di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite nell'avviso di selezione e nel vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi.

n) Di aver avuto comprovata esperienza professionale nel settore tecnico maturata presso la Pubblica Amministrazione o società partecipate dalla Pubblica Amministrazione a seguito di contratti di lavoro subordinato professionale o attività collaborative equivalenti, anche di natura autonoma o di incarico professionale nei servizi richiesti.

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, autorizza l'utilizzo medesimo per i fini suddetti.

Allega alla presente istanza copia del documento di riconoscimento e il proprio *curriculum vitae*.

Data _____, ____/____/_____

FIRMA
(Non autenticata)